




¡Regístrate para cualquier taller en:
www.tinyurl.com/paclchesco

Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
<p>Nuevo Formulario de Admisión Digital - Todos los visitantes de PA CareerLink deben completar el Formulario de Admisión Digital en cada visita a nuestra oficina.</p> <ul style="list-style-type: none"> Los talleres listados en letra azul se ofrecen únicamente de forma virtual. Los talleres listados en Black Font se ofrecen presenciales o mediante un formato híbrido (presencial y/o virtual). 				<p>1</p> <ul style="list-style-type: none"> *Trabajando y entrevistando a distancia 9:30 *Historias de logros 11:30 *Cambiando de carrera y habilidades transferibles 13:30
<p>4</p> <p>Maximizando tu potencial de búsqueda de empleo 10am (MP1)</p> <p>Networking exitoso 13:30 (MP1)</p>	<p>5</p> <p>Orientación e información sobre formación 10a (MP1)</p> <p>Negociaciones salariales 13:30 (MP1)</p> <p>*Guía de mejores prácticas para correo electrónico 13:30</p>	<p>6</p> <p><i>Evento de contratación de KENCREST a las 10:00</i></p> <p>Descubre tus habilidades y encontrar tu forma 13:30 (MP1)</p>	<p>7</p> <p>Utilizando IA en tu búsqueda de empleo 10am (MP1)</p> <p>Orientación e información sobre formación 1:30p (MP1)</p>	<p>8</p> <ul style="list-style-type: none"> *Microsoft Excel 1 9:30am *Cómo usar Zoom 11:30am *Microsoft Excel 2 13:30
<p>11</p> <p>Impulsando tu búsqueda de empleo con O*Net 10am (MP1)</p> <p>Navegando la revolución del trabajo remoto 13:30 (MP1)</p>	<p>12</p> <p>Orientación e información sobre formación 10a (MP1)</p> <p>Ace la entrevista 13:30 (MP1)</p> <p>*Introducción a la navegación financiera 11:00</p> <p>*Charla Tecnológica Virtual - Contraseñas 18:00</p>	<p>13</p> <p><i>Clínicas Legales @ United Way 9am Llama al 610-429-9400 ext. 4115</i></p> <p>Entrevista en panel 10am (MP1)</p> <p>Cómo evitar la procrastinación 13:30 (MP1)</p>	<p>14</p> <p>Encontrar empleo con antecedentes penales 10a (MP1)</p> <p>Orientación e información sobre formación 1:30p (MP1)</p> <p>*¿Qué es la IA y su uso para tu búsqueda de empleo? 13:30</p>	<p>15</p> <p>Aprovechando la IA para el éxito en la búsqueda de empleo 9:30am (MP2)</p> <p>Solicitudes de búsqueda de empleo y consejos para palabras clave 12:00pm (MP2)</p> <p>Cómo usar reclutadores 14:00 (MP2)</p>
<p>18</p> <p>¿Qué es SkillUP 13:30 (MP1)</p> <p>*Valor del voluntariado a las 18:00</p>	<p>19</p> <p>Orientación e información sobre formación 10a (MP1)</p> <p>Redactor de currículum y búsqueda de empleo híbrido 10am (MP2)</p> <p>Superando la barrera de edad 13:30 (MP1)</p>	<p>20</p> <p>Escribiendo una carta de presentación eficaz 10am (MP1)</p> <p><i>Evento de contratación de KENCREST 10:00</i></p> <p>Coaching de carrera 13:30 (MP1)</p> <p>*Cómo reconocer fraudes y estafas digitales en el empleo 13:30</p>	<p>21</p> <p><i>Evento de contratación multiempleador 12:30 – 15:00 (MP1 y 2)</i></p> <p>Orientación e información sobre formación 10am (MP1)</p>	<p>22</p>
<p>25</p> <p>OFICINA CERRADA para la observancia de DÍA DE LOS CAÍDOS</p> 	<p>26</p> <p>Orientación e información sobre formación 10a (MP1)</p> <p>Comunicación Empresarial 13:30 (MP1)</p>	<p>27</p> <p>Microsoft Excel 3 9:30 (MP2)</p> <p>Entrevistas en panel 10:30am (MP1)</p> <p>Microsoft Excel 5 11:30 (MP2)</p> <p>Consejos para entrevistas a nivel directivo 13:30 (MP2)</p> <p>LinkedIn 101 13:30 (MP1)</p>	<p>28</p> <p>Elaborando un currículum comercializable 10am (MP1)</p> <p>Orientación e información sobre formación 1:30p (MP1)</p>	<p>29</p> <ul style="list-style-type: none"> *QuickBooks 1:9:30 *Microsoft Word 1 11:30 *Microsoft Windows 11 13:30

DESCRIPCIONES DE TALLERES

Regístrate a cualquiera de estos talleres 'iniciando sesión' en tu cuenta de PA CareerLink® con tu ID/contraseña Keystone en www.tinyurl.com/paclchesco
Para una LISTA COMPLETA de descripciones de talleres – Accede a tu cuenta de PA en CareerLink y busca en el calendario en: www.tinyurl.com/paclchesco

Formaciones de demostración tecnológica Full Circle y talleres profesionales online - PA CareerLink® se ha asociado con Full Circle para ofrecer a los clientes oportunidades adicionales de talleres GRATUITOS para elegir, incluyendo formaciones de demostración tecnológica en aplicaciones de Microsoft Office (Word, Excel, Outlook, PowerPoint, Windows, Access y LinkedIn Advanced) y talleres profesionales adicionales en línea. Completa una descripción completa de estos talleres, descarga el folleto en este enlace: <https://tinyurl.com/yxh2h668>

Reactivación del currículum - Renova tu currículum y aprende cómo conseguirlo a través de un ATS - Sistema de Seguimiento de Candidatos. Lleva una copia de tu currículum para que lo revisen.

Escribir una carta de presentación eficaz – Aprenderás a definir el propósito de una carta de presentación y a entender cómo los empleadores la utilizan en el proceso de contratación. Identifica las mejores prácticas para la carta de presentación, entiende los componentes de una carta y los errores comunes que debes evitar.

Promocionarte - ¿Tienes marca? Aprende a crear tu propia marca personal y a promocionarte de forma eficaz.

Negociaciones salariales – ¿Estás entrevistando actualmente y/o esperando una oferta de trabajo? Aprende consejos y estrategias para ayudarte a negociar tu salario y el paquete de beneficios.

Etiqueta en el lugar de trabajo y resolución de conflictos – El lugar de trabajo está en constante evolución – ¡Aprende a mantenerte al día, qué hacer y cuándo hacerlo! Aprende estrategias para gestionar el conflicto cuando se enfrenta a una situación difícil.

Entrevistas en panel – Aprende a definir y describir las características de la entrevista en panel y a entender las mejores prácticas y estrategias para entrevistar en un entorno de entrevista en panel.

Gestión del tiempo y tu búsqueda de empleo - La gestión del tiempo es un elemento fundamental para una búsqueda de empleo eficiente. Aprende consejos y mantente organizado y concentrado mientras buscas trabajo.

Networking exitoso - Este taller proporcionará a los asistentes una comprensión de estrategias de networking efectivas. Descubre cómo el networking efectivo puede llevar a conseguir un empleo y cómo construir y mantener una red fuerte y valiosa.

Estrategias de búsqueda de empleo en un mundo virtual – Descubre mercados laborales ocultos y estrategias de búsqueda mientras perfeccionas tus habilidades de aplicación. Identifica las mejores prácticas para buscar empleo en línea y la evolución del proceso de búsqueda de empleo. Haz una lista y describe los sitios web habituales de búsqueda de empleo y compara sus ventajas y desventajas.

Estrategias para la búsqueda de empleo para veteranos . Aprende estrategias para ayudarte en tu búsqueda de empleo. Los temas incluirán currículums, entrevistas, habilidades transferibles y networking.

Superar la barrera de edad - Recibe orientación sobre cuestiones específicas de búsqueda de empleo para el trabajador maduro (mayor de 50 años). Aprende estrategias para identificar empleos si estás en este sector.

LinkedIn 101 – Amplía tu red de contactos y mejora tu búsqueda de empleo – ¿Ya tienes perfil en LinkedIn? Actualicémoslo y hagámoslo destacar. Aprende cómo ampliar tu red profesional y aumentar tus posibilidades de conseguir el trabajo que deseas.

Para detalles sobre la financiación de programas en cumplimiento con la Enmienda Stevens, por favor visite:

<https://www.chesco.org/159/Workforce-Development>

A proud partner of the  American Job Center network

PA CareerLink® es un empleador/programa de igualdad de oportunidades. Las ayudas auxiliares están disponibles para personas con discapacidad bajo solicitud.

¡IMPORTANTE! Nuestro calendario mensual de eventos contiene información sobre los próximos talleres y horarios. Si necesita esta información en otro idioma, por favor contacte con PA CareerLink® Chester County en el (610) 280-1010 o TTY:(610) 280-1014.

Centro Corporativo de Oaklands | 479 Thomas Jones Way, Suite 500 | Exton, PA 19341 | P: 610-280-1010 | web: www.pacareerlinkchesco.org | Correo electrónico: pacareerlink@chesco.org

TODOS los visitantes de CareerLink de PA deben completar el Formulario de Ingreso Digital para cada visita a nuestra oficina – Para completar el formulario de admisión, los visitantes deben contar con un Keystone ID y una contraseña establecidos. Si necesitas ayuda, ¡acude a la recepcionista en recepción!

Los talleres listados en letra azul se ofrecen únicamente de forma virtual.

Los talleres listados en Black Font se ofrecen presencialmente o mediante un formato híbrido (presencial y/o virtual).

¡Inicia sesión en tu cuenta de PA CareerLink® en www.pacareerlink.pa.gov para inscribirte en cualquiera de nuestros talleres!